

以下の行動計画を策定します。

1. 計画期間 平成 22 年 7 月 1 日から平成 27 年 6 月 30 日までの 5 年間

2. 内容

目標

計画期間内に、社内制度のフレキシブル・ワーク・アレンジメント、育児休業を取得しやすくし、育児休業中における待遇および育児休業後の労働条件に関する事項と育児休業をしている労働者の職業能力の開発および向上のための情報提供をイントラネット経由で周知する。

<対策>

平成 24 年 12 月 31 日まで：全体像についてのマネジメント承認を得る。

平成 25 年 12 月 31 日まで：各自巧の詳細に関する検討、及びマネジメントへの報告（若しくは承認）を得る。

平成 26 年 12 月 31 日まで：各内容に基づき段階的に社員へ通知、啓発活動などを完了させる。

---

Deutsche Securities Inc.

Action Plan

We commit to the following action plan:

1. Plan period: July 1, 2010 - 30 June 30 2015

2. Content

**Objectives**

Our goal is to promote a workplace that has a receptive culture for employees applying for and returning from childcare leave and Flexible Working Arrangements. By the end of the action plan period we will inform all employees about the benefits and opportunities during and after childcare leave by setting up a new intranet site.

**Measures**

By December 31, 2012: Human Resources to obtain approval from Management on the overall approach.

By December 31, 2013: Human Resources to discuss approach details and reports to Management (or obtain approval where necessary)

By December 31, 2014: Complete all staff announcement by email or intranet for all items mentioned above.