



Tabela prowizji za czynności bankowe i opłat za inne czynności wykonywane przez Deutsche Bank Polska S.A.

**- DLA OSÓB FIZYCZNYCH -
nieprowadzących działalności gospodarczej**

zwana dalej "Tabelą prowizji i opłat - dla osób fizycznych"

obowiązuje od 4 kwietnia 2016 r.

Zawartość:

Zasady pobierania prowizji za czynności bankowe i opłat za inne czynności wykonywane przez Deutsche Bank Polska S. A. dla osób fizycznych.....	2
Część I. Obsługa rachunków bankowych.....	3
Część II. Krajowe operacje bezgotówkowe.....	4
Część III. Konta Oszczędnościowe.....	5
Część IV. Operacje gotówkowe.....	7
Część V. Karty płatnicze.....	7
Część VI. Rozliczenia w obrocie dewizowym.....	9
Część VII. Produkty kredytowe.....	10
Część VIII. Pozostałe prowizje i opłaty.....	15
Część IX. Godziny graniczne przyjmowania przelewów do realizacji w tym samym dniu roboczym.....	15



Definicje i skrót użyte w "Tabeli prowizji i opłat" oznaczają:
Bank lub DB Polska S.A. – Deutsche Bank Polska Spółka Akcyjna

Zasady pobierania prowizji za czynności bankowe i opłat za inne czynności wykonywane przez Deutsche Bank Polska S.A. dla osób fizycznych.

- I. Zasady pobierania prowizji za czynności bankowe i opłat za inne czynności:
1. Za usługi zleczone przez rezydentów i nierezydentów – osób fizycznych – pobiera się:
 - a) prowizje i opłaty wg stawek wynikających z „Tabeli prowizji za czynności bankowe i opłat za inne czynności wykonywane przez Deutsche Bank Polska SA dla osób fizycznych”,
 - b) prowizje i opłaty podane przez banki pośredniczące przy wykonaniu zlecenia.
 2. Należną prowizję Bank pobiera od zleceniodawcy operacji bankowej, chyba, że strony umówiły się inaczej.
 3. Prowizje i opłaty Bank pobiera przy wykonywaniu zleczonej czynności, za wyjątkiem opłat oznaczonych jako miesięczne.
 4. Prowizje i opłaty oznaczone „miesięcznie” Bank pobiera ostatniego dnia miesiąca, za wyjątkiem opłaty za obsługę karty debetowej wydanej do rachunku.
 5. Opłata za obsługę kart debetowych VISA Electron lub MasterCard Debit Standard wydanych do konta db NET jest pobierana 15 dnia każdego miesiąca, do pozostałych kont 20 dnia miesiąca. Jeżeli termin poboru opłaty przypada na dzień wolny od pracy, opłata pobierana jest pierwszego dnia roboczego następującego po tym dniu.
 6. Opłata za obsługę karty debetowej IQ World MasterCard wydanej do konta db NET jest pobierana 6 dnia każdego miesiąca, do pozostałych kont 10 dnia miesiąca. Jeżeli termin poboru opłaty przypada na dzień wolny od pracy, opłata pobierana jest pierwszego dnia roboczego następującego po tym dniu.
 7. Opłata za wyciągi pobierana jest miesięcznie jako suma opłat za każdy wyciąg wygenerowany w ciągu miesiąca.
 8. Prowizje i opłaty Bank ustala i pobiera w złotych polskich:
 - a) W przypadku regulowania opłat i prowizji bezpośrednio z konta walutowego Klienta lub poprzez wpłatę gotówkową w walucie obcej, za wyjątkiem opłat i prowizji zawartych w części VII niniejszej Tabeli, opłatę pobiera się stosując kurs średni NBP.
 - b) Stawki określone w części VII. (Produkty kredytowe) określone kwotowo lub procentowo pobierane są w walucie kredytu, pożyczki, itd. Lub w złotych polskich po przeliczeniu po kursie kupna/sprzedaży dla dewiz. W przypadku regulowania opłat i prowizji poprzez wpłatę gotówkową w walucie innej niż waluta kredytu/pożyczki dokonuje się skupu/sprzedaży waluty po kursie kupna/sprzedaży dla pieniędzy.
 9. Bank nie prowadzi skupu i sprzedaży, przyjmowania wpłat na rachunki i dokonywania wypłat waluty obcej w bilonie oraz zamiany walut wymiennalnych w bilonie na banknoty i odwrotnie
 10. Na życzenie Klienta Bank może wykonać czynność nie wymienioną w niniejszej Tabeli, jednak zastrzega sobie prawo do pobrania opłaty lub prowizji ustalonej z klientem indywidualnie.
 11. Płatności na kwoty od 1 mln PLN są realizowane przez system Sorbnet, z wyjątkiem płatności kierowanych do ZUS i US, które rozliczane są przez system Elixir.
 12. Za czynności bankowe wymienione w niniejszej Tabeli Bank może pobrać opłatę inną na podstawie indywidualnych warunków cenowych przyznanych przez Bank, zgodnie z odrębną umową zawartą z Klientem na czas określony.
 13. Zaniechanie lub obniżenie stawek prowizji i/ lub opłat określone w umowie z Klientem ustala się na czas określony, po upływie którego stosowana jest w całości obowiązująca w Banku tabela prowizji i opłat, względnie pomiędzy stronami zostaną przeprowadzone negocjacje. Renegocjowanie takich stawek prowizji i opłat następuje także w terminie do 14 dni od daty wprowadzenia przez Bank zmiany tabeli prowizji i opłat obowiązującej w Banku.
- II. Prowizji i opłat nie pobiera się:
1. Od wpłat dokonywanych na rachunki klientów indywidualnych prowadzonych w Banku.
 2. Od sporządzenia odpisu wyciągu z rachunku, jeżeli jedyną operacją na rachunku w ciągu roku było dopisanie odsetek.



Część I. Obsługa rachunków bankowych

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania prowizji/opłaty	Pakiet						
			dbNET	db Smart db Junior	db Open	db Life	db Invest	db Elite	Pozostałe
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
1. Otwarcie rachunku									
1.1	Otwarcie rachunku	jednorazowo	bez opłaty						
1.2	Warunek otwarcia		Dla Klientów, którzy w dniu otwarcia mają ukończone 18 lat. Konto osobiste dostępne wyłącznie poprzez złożenie wniosku przez internet.	Dla Klientów, którzy w dniu otwarcia nie mają ukończonych 18 lat	Dla Klientów, którzy w dniu otwarcia mają ukończone 18 lat			Dostępne wyłącznie w Private Banking Deutsche Bank Polska S.A.	Wycofane z oferty
2. Prowadzenie rachunku									
2.1	Prowadzenie konta osobistego	miesięcznie	bez opłaty		bez opłaty	25,00 zł	bez opłaty	500,00 zł do negocjacji (dotyczy kont otwartych od 4 lutego 2010 - pozostałe bez opłat)	12,00 zł
2.2	Prowadzenie pomocniczego konta osobistego		bez opłaty						
2.3	Prowadzenie walutowego konta oszczędnościowo – rozliczeniowego		8,00 zł	bez opłaty	8,00 zł	bez opłaty			8,00 zł
2.4	Prowadzenie Konta walutowego DB FRANK – konto dostępne wyłącznie dla uczestników Promocji „Premiujemy Franka”		bez opłaty	Usługa nie jest dostępna	bez opłaty				bez opłaty (dla pakietu db Start usługa nie jest dostępna)
2.5	Prowadzenie konta PRI (Pomocniczy Rachunek Inwestycyjny) – rachunek wycofany z oferty		bez opłaty	Usługa nie jest dostępna	bez opłaty				
2.6	Prowadzenie konta BRI (Bankowy Rachunek Inwestycyjny)		bez opłaty						
2.7	Opłata za zmianę Pakietu w ramach Umowy o Prowadzenie Rachunków dla Konsumentów.	Jednorazowo	40,00 zł	bez opłaty	40,00 zł				
3. Usługi Bankowości Elektronicznej - db easyNET i Teleserwis									
3.1	Aktywacja i korzystanie z dostępu do rachunku		bez opłaty						
3.2	Opłata za aktywację Karty TAN	jednorazowo (przy aktywacji)	20,00 zł						
3.3	Opłata za korzystanie z Hasel SMS	jednorazowo (za każde Hasło SMS)	bez opłaty						
4. Wyciągi									
Wyciągi papierowe									
4.1	dzienne, drukowane po każdej zmianie salda, odbierane w Oddziale	za każdy wyciąg, naliczana w dniu wydrukowania wyciągu, pobierana miesięcznie	10,00 zł	4,00 zł		bez opłaty	4,00 zł		
	dzienne, drukowane po każdej zmianie salda, wysyłane pocztą			3,00 zł			3,00 zł		
	miesięczne, drukowane po zakończeniu miesiąca, odbierane w Oddziale		20,00 zł	10,00 zł			10,00 zł		
	miesięczne, drukowane po zakończeniu miesiąca, wysyłane pocztą		bez opłaty						
Wyciągi elektroniczne – dostępne za pośrednictwem db easyNET									
4.2	dzienne, generowane po każdej zmianie salda	miesięcznie	bez opłaty						
	miesięczne, generowane po zakończeniu miesiąca		bez opłaty						
Wyciągi podwójne (papierowe i elektroniczne dostępne za pośrednictwem db easyNET)									
4.3	dzienne, drukowane po każdej zmianie salda, odbierane w Oddziale i dostępne za pośrednictwem db easyNET	za każdy wyciąg, naliczana w dniu wydrukowania wyciągu, pobierana miesięcznie	10,00 zł	4,00 zł		bez opłaty	4,00 zł		
	dzienne, drukowane po każdej zmianie salda, wysyłane pocztą i dostępne za pośrednictwem db easyNET			3,00 zł			3,00 zł		
	miesięczne, drukowane po zakończeniu miesiąca, odbierane w Oddziale i dostępne za pośrednictwem db easyNET		20,00 zł	10,00 zł			10,00 zł		
	miesięczne, drukowane po zakończeniu miesiąca, wysyłane pocztą i dostępne za pośrednictwem db easyNET		bez opłaty						
4.4	Sporządzenie duplikatu/kopii wyciągu	za każdy duplikat/kopię	5,00 zł				bez opłaty	5,00 zł	
4.5	Wydruk historii rachunku	za każde rozpoczęte 12 m-cy	20,00 zł				bez opłaty	20,00 zł	



Cześć II. Krajowe operacje bezgotówkowe

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania prowizji/opłaty	Pakiet						Pozostałe
			dbNET	db Smart db Junior	db Open	db Life	db Invest	db Elite	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1. Operacje czekowe									
1.1	Opłata za przyjęcie do inkasa czeku w PLN	od czeku	25,00 zł					bez opłaty	25,00 zł
2. Polecenie przelewu									
Realizacja przelewu w obrębie rachunków prowadzonych w DB Polska S.A.									
2.1	złożonego za pośrednictwem Oddziału	od przelewu	10,00 zł				bez opłaty		10,00 zł
	złożonego za pośrednictwem db easyNET		bez opłaty						
	złożonego za pośrednictwem Teleserwisu		3,00 zł				bez opłaty		3,00 zł
Realizacja polecenia przelewu w PLN do banku krajowego w systemie ELIXIR									
2.2	złożonego za pośrednictwem Oddziału	od przelewu	10,00 zł			bez opłaty		10,00 zł	
	złożonego za pośrednictwem db easyNET		bez opłaty		0,50 zł		bez opłaty		
	złożonego za pośrednictwem Teleserwisu		3,00 zł				bez opłaty		3,00 zł
	złożonego w ramach „usługi na hasło” (dotyczy Klientów, którzy podpisali „Umowę o realizację zleceń na hasło”)		Usługa nie jest dostępna					10,00 zł	
Realizacja polecenia przelewu do US lub przelewu do ZUS									
2.3	złożonego za pośrednictwem Oddziału	od przelewu	10,00 zł				bez opłaty		10,00 zł
	złożonego za pośrednictwem db easyNET		bez opłaty						2,00 zł
	złożonego za pośrednictwem Teleserwisu		3,00 zł				bez opłaty		3,00 zł
Realizacja polecenia przelewu w systemie SORBNET									
2.4	dla kwot od 1 mln zł	od przelewu	20,00 zł				bez opłaty ¹⁾		20,00 zł
	dla kwot poniżej 1 mln zł		40,00 zł				bez opłaty ¹⁾		40,00 zł
2.5	Realizacja przelewu w trybie natychmiastowym (w Oddziale), pobierana dodatkowo do opłaty za przelew (nie dotyczy przelewów w obrębie rachunków prowadzonych w DB Polska S.A.)	od przelewu	10,00 zł	5,00 zł			bez opłaty		5,00 zł
2.6	Realizacja przez Bank polecenia przelewu związanego z dyspozycją wypowiedzenia umowy/rachunku bankowego (opłata nie jest pobierana w przypadku, gdy saldo likwidowanego rachunku jest mniejsze niż 20,00 zł)	od przelewu	10,00 zł				bez opłaty		10,00 zł
¹⁾ w przypadku realizacji polecenia przelewu w systemie SORBNET złożonego w ramach „usługi na hasło” 10,00 zł									
3. Zlecenia stałe									
3.1	Ustanowienie lub modyfikacja zlecenia o stałej kwocie w Oddziale, Internecie i Teleserwisie	od każdego zlecenia	bez opłaty						
3.2 Realizacja lub modyfikacja zlecenia o zmiennej kwocie (usługa wycofana z oferty)									
	złożonego za pośrednictwem Oddziału	od każdego zlecenia	10,00 zł						
3.3	Odwołanie zlecenia stałego	od każdego zlecenia	bez opłaty						
Realizacja zlecenia stałego									
3.4	złożonego za pośrednictwem Oddziału Uwaga: nie pobiera się opłaty za realizację zlecenia stałego w obrębie Banku	od każdej realizacji zlecenia	5,00 zł	1,50 zł			bez opłaty		1,50 zł
	złożonego za pośrednictwem db easyNET	od każdej realizacji zlecenia	bez opłaty						
	złożonego za pośrednictwem Teleserwisu	od każdej realizacji zlecenia	bez opłaty						
3.5	Złożenie w Oddziale przelewu z odroczoną datą płatności bez wprowadzenia dyspozycji do systemu Uwaga: opłata dodatkowa do opłaty za przelew	od przelewu	20,00 zł	10,00 zł			bez opłaty		10,00 zł
4. Polecenie zapłaty									
4.1	Obciążenie rachunku dłużnika kwotą wynikającą z otrzymanego przez Bank polecenia zapłaty i przekazanie środków pieniężnych do banku wierzyciela	od polecenia zapłaty	bez opłaty						
4.2	Odmowa przez Bank realizacji otrzymanego polecenia zapłaty z banku wierzyciela z powodu braku środków na rachunku dłużnika		bez opłaty						
4.3	Odmowa przez Bank realizacji otrzymanego polecenia zapłaty z banku wierzyciela z powodów innych niż wymienione w pkt. 4.2.		bez opłaty						
4.4	Przyjęcie od dłużnika pojedynczego odwołania polecenia zapłaty, jeżeli zostało złożone w terminie: - 56 dni kalendarzowych od dnia dokonania obciążenia rachunku bankowego – w przypadku, gdy dłużnikiem jest osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej - 5 dni roboczych od dnia dokonania obciążenia rachunku bankowego w przypadku pozostałych dłużników		3,00 zł				bez opłaty		3,00 zł



Część III. Konta Oszczędnościowe

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania prowizji/opłaty	db Konto Oszczędnościowe		db Konto Oszczędnościowe 24H / db Konto Oszczędnościowe Plus
			dbNET	wszystkie pakiety bez dbNET	wszystkie pakiety
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
1. Otwarcie oraz prowadzenie rachunku					
1.1	Otwarcie rachunku	jednorazowo	bez opłaty		
1.2	Prowadzenie rachunku				
1.3	Zamknięcie rachunku				
2. Wpłaty na rachunek					
2.1	Wpłata gotówkowa (wpłata wyłącznie w PLN, USD, EUR, CHF, GBP – w pozostałych walutach wpłaty gotówkowe nie są realizowane)	od kwoty	bez opłaty		
2.2	Uznanie z rachunków prowadzonych w DB Polska S.A.				
2.3	Uznanie z rachunków zewnętrznych				
3. Wyплаты z rachunku (wyплата gotówki wyłącznie w PLN, USD, EUR, CHF, GBP – w pozostałych walutach wypłaty gotówkowe nie są realizowane)					
3.1	Wyplata gotówkowa ¹⁾	od transakcji	12,00 zł	10,00 zł	
3.2	Awaryjna wypłata gotówki (w złotych i w walutach obcych) w kwocie powyżej ustalonego dla danego Oddziału limitu wypłaty gotówkowej podlegającej wcześniejszemu zgłoszeniu z wszystkich typów rachunków bankowych ¹⁾	dodatkowa opłata liczona od nadwyżki powyżej kwoty limitu wypłaty gotówkowej ustalonego dla danego Oddziału	0,30%		
3.3	Niepodjęcie awizowanej wypłaty gotówki, podlegającej wcześniejszemu zgłoszeniu z wszystkich typów rachunków bankowych ¹⁾	od awizowanej kwoty	0,50%		
¹⁾ wypłaty przewyższające w danym dniu dzienny limit wypłat w oddziale dla klienta wymagają uprzedniego zgłoszenia w jednostce Banku, w której ma nastąpić wypłata co najmniej na dwa dni robocze przed terminem wypłaty. Dzienny limit wypłat w oddziale prowadzącym obsługę walut obcych wynosi 25 000,00 zł lub równowartość tej kwoty w walutach obcych (USD, EUR, CHF, GBP), dla pozostałych 5 000,00 zł.					
4. Polecenie przelewu					
4.1	Prowizja za realizację przelewu w obrębie rachunków prowadzonych w DB Polska S.A.	od przelewu	12,00 zł ¹⁾	10,00 zł ¹⁾	
¹⁾ pierwszy przelew przez Internet w miesiącu w obrębie rachunków prowadzonych w DB Polska S.A. jest realizowany bez opłat, każdy następny, zgodnie z powyższą opłatą;					
Realizacja polecenia przelewu w PLN do banku krajowego w systemie ELIXIR					
4.2	- złożonego za pośrednictwem Oddziału	od przelewu	12,00 zł	10,00 zł	
	- złożonego za pośrednictwem db easyNET				
	- złożonego za pośrednictwem Teleserwisu				
	- złożonego w ramach „usługi na hasło”		Usługa nie jest dostępna	10,00 zł ¹⁾	
4.3 Realizacja polecenia przelewu do ZUS i US					
	- złożonego za pośrednictwem Oddziału	od przelewu	12,00 zł	10,00 zł	
	- złożonego za pośrednictwem db easyNET				
	- złożonego za pośrednictwem Teleserwisu				
Realizacja polecenia przelewu w systemie SORBNET					
4.4	- dla kwot od 1 mln zł	od przelewu	20,00 zł		
	- dla kwot poniżej 1 mln zł		40,00 zł		
4.5	Realizacja przelewu w trybie natychmiastowym (w Oddziale), pobierana dodatkowo do opłaty za przelew (nie dotyczy przelewów w obrębie rachunków prowadzonych w DB Polska S.A.)	od przelewu	12,00 zł	10,00 zł	
4.6	Realizacja przez Bank polecenia przelewu związanego z dyspozycją wypowiedzenia umowy/rachunku bankowego (opłata nie jest pobierana w przypadku gdy saldo likwidowanego rachunku jest mniejsze niż 20,00 zł)				
¹⁾ dotyczy Klientów, którzy podpisali "Umowę o realizację zleceń na hasło" oraz posiadających pakiet db Elite					
5. Zlecenia stałe					
5.1	Ustanowienie lub modyfikacja zlecenia o stałej kwocie w Oddziale, Internecie i Teleserwisie	od każdego zlecenia	12,00 zł	10,00 zł	
Realizacja lub modyfikacja zlecenia o zmiennej kwocie (usługa wycofana z oferty)					
5.2	- złożonego za pośrednictwem Oddziału	od każdego zlecenia	12,00 zł	10,00 zł	
5.3	Odwołanie zlecenia stałego				
Realizacja zlecenia stałego					
5.4	- złożonego za pośrednictwem Oddziału	od zlecenia	12,00 zł	10,00 zł	
	Uwaga: nie pobiera się opłaty za realizację zlecenia stałego w obrębie Banku				
	- złożonego za pośrednictwem db easyNET				
	- złożonego za pośrednictwem Teleserwisu				
5.5	Złożenie w Oddziale przelewu z odroczoną datą płatności	od przelewu			
Uwaga: opłata dodatkowa do opłaty za przelew					
6. Polecenia zapłaty					
6.1	Obciążenie rachunku dłużnika kwotą wynikającą z otrzymanego przez Bank polecenia zapłaty i przekazanie środków pieniężnych do banku wierzyciela:	od polecenia zapłaty	12,00 zł	10,00 zł	
6.2	Odmowa przez Bank realizacji otrzymanego polecenia zapłaty z banku wierzyciela z powodu braku środków na rachunku dłużnika		bez opłaty		
6.3	Odmowa przez Bank realizacji otrzymanego polecenia zapłaty z banku wierzyciela z powodów innych niż wymienione w pkt. 6.2.				



6.4	Przyjęcie od dłużnika pojedynczego odwołania polecenia zapłaty, jeżeli zostało złożone w terminie: - 56 dni kalendarzowych od dnia dokonania obciążenia rachunku bankowego - w przypadku gdy dłużnikiem jest osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej - 5 dni roboczych od dnia dokonania obciążenia rachunku bankowego w przypadku pozostałych dłużników		12,00 zł	10,00 zł
-----	--	--	----------	----------

Usługi nieuwzględnione w części dotyczącej Konta Oszczędnościowego i możliwe do zrealizowania przez Bank realizowane są na zasadach określonych w pozostałych częściach Tabeli Prowizji i Opiat



Część IV. Operacje gotówkowe

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania prowizji/opłaty	Pakiet						
			dbNET	db Smart db Junior	db Open	db Life	db Invest	db Elite	Pozostałe
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1. Wpłaty gotówkowe na rachunki									
1.1	Na rachunki osób fizycznych prowadzone w DB Polska S.A. (wpłata wyłącznie w PLN, USD, EUR, CHF, GBP – w pozostałych walutach wpłaty gotówkowe nie są realizowane).	Od kwoty	bez opłaty						
1.2	Na rachunki dla przedsiębiorców prowadzone w DB Polska S.A. (wpłata wyłącznie w PLN, USD, EUR, CHF, GBP – w pozostałych walutach wpłaty gotówkowe nie są realizowane).		0,40% min. 6,00 zł	bez opłaty		0,40% min. 6,00 zł			
1.3	Wymiana znaków pieniężnych (banknoty, bilon)		2,00% min. 1,00 zł	bez opłaty		2,00% min. 1,00 zł			
1.4	Skup waluty obcej za walutę krajową Uwaga: jeżeli równowartość transakcji w walucie krajowej nie przekracza 500,00 zł.		Od transakcji	20,00 zł		20,00 zł			
2. Wyplata z rachunku (wyplata wyłącznie w PLN, USD, EUR, CHF, GBP – w pozostałych walutach wyplaty gotówkowe nie są realizowane)									
2.1	Wyplata gotówkowa ¹⁾	od transakcji	bez opłat						
2.2	Awaryjna wyplata gotówki (w złotych i w walutach obcych) w kwocie powyżej ustalonego dla danego Oddziału limitu wyplaty gotówkowej podlegającej wcześniejszemu zgłoszeniu z wszystkich typów rachunków bankowych ¹⁾	dodatkowa opłata liczona od nadwyżki powyżej kwoty limitu wyplaty gotówkowej ustalonego dla danego Oddziału	0,30%						
2.3	Niepodjęcie awizowanej wyplaty gotówki, podlegającej wcześniejszemu zgłoszeniu z wszystkich typów rachunków bankowych ¹⁾	od awizowanej kwoty	0,50%						

¹⁾ wyplaty przewyższające w danym dniu dzienny limit wyplat w oddziale dla klienta wymagają uprzedniego zgłoszenia w jednostce Banku, w której ma nastąpić wyplata co najmniej na dwa dni robocze przed terminem wyplaty. Dzienny limit wyplat w oddziale prowadzącym obsługę walut obcych wynosi 25 000,00 zł lub równowartość tej kwoty w walutach obcych (USD, EUR, CHF, GBP), dla pozostałych 5 000,00 zł.

Część V. Karty płatnicze

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania prowizji/opłaty	Pakiet						
			dbNET	db Smart db Junior	db Open	db Life	db Invest	db Elite	Pozostałe
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1. Karta VISA Electron EMV / IQ World Mastercard									
1.1	Wydanie karty	od karty	bez opłaty						
1.2	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej		bez opłaty						
1.3	Wznowienie karty na kolejny okres		bez opłaty						
1.4	Obsługa karty Uwaga: w przypadku wykonania przez Klienta przy użyciu karty transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę min. 700 zł w ciągu miesiąca kalendarzowego, Klient otrzymuje rabat w wysokości określonej dla danego Pakietu	miesięcznie od karty aktywnej	Opłata: 10 zł Rabat: 10 zł	bez opłaty	Opłata: 10 zł Rabat: 10 zł	bez opłaty	Opłata: 10 zł Rabat: 10 zł		
1.5	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	bez opłaty						
1.6	Cashback: Wyplata gotówki w terminalu POS. Maksymalna kwota jednorazowej wyplaty gotówki wynosi 300 zł Uwaga: usługa dostępna tylko dla karty IQ World MasterCard	od transakcji	bez opłaty						
1.7	Wyplata gotówki: w bankomatach DB Polska S.A. oraz sieci bankomatów grupy Deutsche Bank na świecie, Bank of America (Stany Zjednoczone), Scotiabank [Kanada, Chile, Meksyk], BNP Paribas [Francja], Westpac [Australia, Nowa Zelandia], Barclays [Wielka Brytania, Kenia, Mauritius, Tanzania, Zimbabwe]	od transakcji	bez opłaty						
	w bankomatach sieci EURONET (na terenie Polski)		bez opłaty	2,00% min. 8,00 zł	bez opłaty	2,00% min. 8,00 zł			
	w bankomatach innych banków i oddziałach tych banków w Polsce w bankomatach innych banków i oddziałach tych banków zagranicą								
1.8	Sprawdzenie salda na rachunku: w bankomatach DB Polska S.A.	od transakcji	5,00 zł						
	w bankomatach sieci EURONET		5,00 zł						
	w bankomatach innych banków		5,00 zł						
1.9	Wydanie karty w trybie ekspresowym w kraju (doręczenie kurierem na adres korespondencyjny Klienta)	od karty	45,00 zł						
1.10	Wydanie karty w trybie ekspresowym za granicę (doręczenie kurierem na adres korespondencyjny Klienta)	od karty	200,00 zł						
1.11	Zmiana na wniosek Klienta dziennego limitu transakcji bezgotówkowych oraz / lub gotówkowych w Oddziale: w Oddziale DB Polska S.A.	od czynności	5,00 zł						
	w Teleserwisie		5,00 zł						
1.12	Nadanie lub zmiana kodu PIN w IVR: Pierwsze nadanie kodu PIN	od czynności	bez opłaty						
	Zmiana kodu PIN w IVR (pierwsza)		bez opłaty						



1.13	Awaryjne wydanie karty zastępczej IQ World MasterCard (za granicą)	od karty	148,00 EUR
1.14	Awaryjna wypłata gotówki z karty IQ World MasterCard (za granicą)	od karty	95,00 EUR

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania prowizji/opłaty	Pakiet						
			dbNET	db Smart db Junior	db Open	db Life	db Invest	db Elite	Pozostałe
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
2.	Karta MasterCard Debit Standard								
2.1	Wydanie karty		bez opłaty						
2.2	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej	od karty	bez opłaty						
2.3	Wznowienie karty na kolejny okres		bez opłaty						
2.4	Obsługa karty Uwaga: w przypadku wykonania przez Klienta przy użyciu karty transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę min. 500 zł w ciągu miesiąca kalendarzowego, Klient otrzymuje rabat w wysokości określonej dla danego Pakietu	miesięcznie od karty aktywnej	Oplata: 8 zł Rabat: 8 zł	bez opłaty		Oplata: 8 zł Rabat: 8 zł		bez opłaty	Oplata: 8 zł Rabat: 8 zł
2.5	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	bez opłaty						
2.6	Cashback: Wypłata gotówki w terminalu POS. Maksymalna kwota jednorazowej wypłaty gotówki wynosi 300 zł	Od transakcji	Bez opłaty						
2.7	Wypłata gotówki: w bankomatach DB Polska S.A. oraz sieci bankomatów grupy Deutsche Bank na świecie, Bank of America (Stany Zjednoczone), Scotiabank [Kanada, Chile, Meksyk], BNP Paribas [Francja], Westpac [Australia, Nowa Zelandia], Barclays [Wielka Brytania, Kenia, Mauritius, Tanzania, Zimbabwe] w bankomatach sieci EURONET (na terenie Polski) w bankomatach innych banków i oddziałach tych banków w Polsce w bankomatach innych banków i oddziałach tych banków zagranicą	od transakcji	bez opłaty						
			bez opłaty		2,00% min. 8,00 zł		bez opłaty		2,00% min. 8,00 zł
2.8	Sprawdzenie salda na rachunku: w bankomatach DB Polska S.A. w bankomatach sieci EURONET w bankomatach innych banków	od transakcji	5,00 zł						
2.9	Wydanie karty w trybie ekspresowym w kraju (doręczenie kurierem)	od karty	45,00 zł						
2.10	Wydanie karty w trybie ekspresowym za granicę (doręczenie kurierem)	od karty	200,00 zł						
2.11	Zmiana na wniosek Klienta dziennego limitu transakcji bezgotówkowych oraz / lub gotówkowych w Oddziale: w Oddziale DB Polska S.A. w Teleserwisie	od czynności	5,00 zł						
2.12	Nadanie lub zmiana kodu PIN w IVR: Pierwsze nadanie kodu PIN Zmiana kodu PIN w IVR (pierwsza)	od czynności	bez opłaty						



Część VI. Rozliczenia w obrocie dewizowym

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	KANAL		
			Oddział	Teleserwis	db easyNET
	1.	2.	3.	4.	5.
1. Przelewy wysyłane					
1.1	Przelewy wysyłane, kierowane poza obszar EOG ¹⁾³⁾	od kwoty	0,30% min. 50,00 zł max. 250,00 zł		0,20% min. 30,00 zł max. 250,00 zł ²⁾
1.2	Przelewy kierowane do kraju EOG ¹⁾ , w walucie jednego z tych krajów ³⁾		0,30% min. 50,00 zł max. 250,00 zł		0,20% min. 30,00 zł max. 250,00 zł ²⁾
1.3	Przelewy europejskie wysyłane ⁴⁾	od zlecenia	Nie dotyczy		5,00 zł
1.4	Prowizja za koszty innych banków - dotyczy zleceń z pkt.1.1. ⁵⁾		65,00 zł		
1.5	Dodatkowa opłata za realizację zleceń z pkt. 1.1. lub 1.2. z zerową datą waluty w walucie EUR lub USD ⁶⁾		50,00 zł		
1.6	Anulowanie niezrealizowanego przelewu zagranicznego na wniosek zleceniodawcy		20,00 zł		
1.7	Realizacja w trybie pilnym Uwaga: opłata dodatkowa do zleceń 1.1. lub 1.2. składanych w formie papierowej za realizację zlecenia w dniu przyjęcia.		20,00 zł	Nie dotyczy	
¹⁾ EOG – Europejski Obszar Gospodarczy, obejmuje kraje Unii Europejskiej (w tym Polskę) oraz Islandię, Norwegię i Liechtenstein ²⁾ Z rachunku DB FRANK pierwszy w miesiącu – bez opłat ³⁾ Z rachunku Klienta z Pakietem db Elite - bez opłat ⁴⁾ Przelew w walucie EUR wysyłany do banku będącego uczestnikiem systemu SEPA dostępny wyłącznie w systemie db easyNET. ⁵⁾ Opłata pobierana w przypadku, gdy koszty i prowizje pokrywa zleceniodawca przelewu (opcja OUR) ⁶⁾ Środki będą dostępne dla banku odbiorcy w dniu realizacji zlecenia. Uwaga: a) w informacjach dodatkowych lub szczegółach zlecenia należy umieścić informację „zerowa data waluty” b) zlecenie musi być złożone przed godziną 12.00. c) jeżeli warunki z pkt. a) lub b) lub a) i b) łącznie nie zostaną spełnione to zlecenie zostanie zrealizowane z jednodniową datą waluty bez pobierania dodatkowej prowizji.					
Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania prowizji/ opłaty	Pakiety		
	1.	2.	db Life db Invest db Elite	Pozostałe / Konta Oszczędnościowe	
			3.	4.	
2. Przelewy otrzymane					
2.1	Przelewy otrzymane spoza obszaru EOG ¹⁾²⁾	od zlecenia	bez opłat		20,00 zł
2.2	Przelewy otrzymane z obszaru EOG w walucie jednego z tych krajów ¹⁾²⁾				
2.3	Przelewy europejskie otrzymane ³⁾				
¹⁾ EOG – Europejski Obszar Gospodarczy, obejmuje kraje Unii Europejskiej (w tym Polskę) oraz Islandię, Norwegię i Liechtenstein ²⁾ Dla rachunku db Frank pierwsze zlecenie w miesiącu - bez opłaty ³⁾ Przelew w walucie EUR otrzymany od banku będącego uczestnikiem systemu SEPA					
3. Czeki bankierskie					
3.1	Wystawienie czeku	od kwoty czeku	1,50% min. 50,00 zł max 250,00 zł		
3.2	Wysłanie czeku przez Bank na adres beneficjenta	za przesyłkę	50,00 zł		
4. Inkaso czeków					
4.1	Inkaso czeków z wystawienia zagranicznego	od kwoty czeku plus koszty banków zagranicznych, jeśli nie zostały pobrane przez bank zagraniczny	1,00% min. 35,00 zł max 250,00 zł		
5. Inne czynności związane z usługami wymienionymi w pkt. 1, 2, 3, 4, wykonywanymi na indywidualne zlecenie Klienta:					
5.1	Anulowanie polecenia wypłaty lub zmiana instrukcji do polecenia wypłaty	od transakcji	50,00 zł + plus koszty banków zagranicznych		
5.2	Wykonanie dyspozycji reklamacyjnej, w tym poszukiwanie płatności w bankach zagranicznych		60,00 zł + plus koszty banków zagranicznych		
5.3	Wysłanie na zlecenie klienta innego komunikatu SWIFT	od komunikatu SWIFT	50,00 zł		
5.4	Wydanie kopii komunikatu SWIFT zrealizowanego wychodzącego zlecenia zagranicznego		20,00 zł		



Część VII. Produkty kredytowe

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Uwagi	Stawka
	1.	2.	3.
1.	Kredyty, pożyczki (z wyłączeniem kredytu mieszkaniowego i konsolidacyjnego, pożyczki hipotecznej, kredytu mieszkaniowego z dotacją NFOŚiGW, kredytu mieszkaniowego z programem „Mieszkanie dla Młodych” oraz kredytu mieszkaniowego „Rodzina na Swoim”)		
1.1	Rozpatrzenie wniosku o kredyt, pożyczkę (przyjęcie wniosku do oceny)		bez opłaty
1.2	Wydanie promesy (przyrzeczenia) udzielenia kredytu, pożyczki	jednorazowo, za każdy dokument	100 zł
1.3	Udzielenie, zwiększenie lub odnowienie: Uwaga: dla pakietów: db Fokus, Pakiet Inwestor, Pakiet Status, db Life, db Invest, db Elite - prowizja obniżona o 25%, przy zachowaniu stawki minimalnej	jednorazowo, od kwoty przyznanego/odnowionego kredytu/pożyczki lub kwoty zwiększenia, wysokość uzależniona jest od kwoty pożyczki/kredytu i rodzaju zabezpieczenia	od 1% do 5% min. 50 zł
	- pożyczki lombardowej		1%
	- pożyczki Premium		od 0,25% do 3% min. 50 zł
	- kredytu BRI (linii kredytowej w bankowym rachunku inwestycyjnym)		od 0,5% do 5% min. 50 zł
	- pozostałych kredytów, pożyczek		
1.4	Udzielenie lub zwiększenie limitu kredytowego w ramach konta osobistego. Uwaga: W przypadku zwiększenia kwoty limitu prowizję pobiera się od kwoty zwiększenia.	jednorazowo, od kwoty przyznanego limitu kredytowego, lub kwoty zwiększenia	2% min. 20 zł
	- w pakietach: db Start, db Konto, dbNET, db Koneser, db Open		1% min. 20 zł
	- w pakietach: db Fokus, Pakiet Inwestor i db Life		bez opłaty
	- w pakietach: Pakiet Status, db Elite i db Invest		
1.5	Odnowienie limitu kredytowego przyznanego na czas określony 12 m-cy lub administrowanie limitem kredytowym przyznanym na czas nieokreślony. Uwaga: prowizję za administrowanie pobiera się z góry za każdy rozpoczęty rok, począwszy od drugiego roku korzystania z limitu.	jednorazowo, od kwoty limitu kredytowego	2% min. 20 zł
	- w pakietach: db Start, db Konto, dbNET, db Koneser, db Open		1% min. 20 zł
	- w pakietach: db Fokus, Pakiet Inwestor i db Life		bez opłaty
	- w pakietach: Pakiet Status, db Elite i db Invest		
1.6	Uruchomienie/wypłata przyznanego kredytu/pożyczki (całości lub transzy)		bez opłaty
1.7	Przedterminowa spłata całości lub części kredytu /pożyczki Uwaga: - prowizja od wcześniejszej spłaty nie jest pobierana w odniesieniu do umów o kredyt konsumencki - nie dotyczy kredytu na zakup papierów wartościowych, pożyczki w linii odnawialnej oraz limitu kredytowego w koncie osobistym	jednorazowo, od kwoty spłaty	1%
1.8	Przyjęcie do oceny wniosku o zmianę warunków umowy o kredyt, pożyczkę Uwaga: opłata może być zaliczona na poczet opłaty za zmianę warunków umowy	jednorazowo	10 zł
1.9	Zmiana waluty kredytu/pożyczki	jednorazowo od kwoty kredytu/pożyczki, która podlega przewalutowaniu	1%
1.10	Zmiana systemu spłat kredytu/pożyczki	jednorazowo od pozostałej do spłaty kwoty kredytu/pożyczki	1%
1.11	Prolongata terminu spłaty kredytu lub pożyczki	jednorazowo, z góry od prolongowanej kwoty kredytu lub raty	0,5%
1.12	Zmiana na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy rachunku do spłaty kredytu/pożyczki na rachunek w walucie w jakiej udzielony został kredyt/pożyczka	jednorazowo	bez opłaty
1.13	Inne zmiany warunków umowy kredytu, pożyczki na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy	jednorazowo, od każdego aneksu	100 zł
Pozostałe czynności			
1.14	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy opinii o kredycie, pożyczce, przyznanym limicie lub o współpracy Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy z Bankiem (dotyczy więcej niż jednego produktu kredytowego)	jednorazowo za każdy dokument	50 zł
1.15	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy zaświadczenia dotyczącego kredytu, pożyczki, przyznanego limitu	jednorazowo, za każdy dokument	50 zł
1.16	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy zaświadczenia potwierdzającego całkowitą spłatę kredytu, pożyczki, przyznanego limitu	jednorazowo	bez opłaty
1.17	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy zaświadczenia o braku zobowiązań wobec Banku	jednorazowo	bez opłaty
1.18	Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy szczegółowej historii spłat Kredytu/Pożyczki lub wpłat na rachunek Kredytu/Pożyczki (np. z wyszczególnieniem kwoty kapitału i odsetek, ze wskazaniem dat spłaty dla rat Kredytu itp.).	jednorazowo	50 zł za każde rozpoczęte 12 miesięcy
1.19	Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy lub poręczyciela odpisu umowy	jednorazowo, za każdy egzemplarz	20 zł
2.	Kredyty mieszkaniowe, konsolidacyjne i pożyczki hipoteczne, kredyty mieszkaniowe z dotacją NFOŚiGW, kredyty mieszkaniowe z programem „Mieszkanie dla Młodych”		
2.1	Opłata za Rozpatrzenie Wniosku	jednorazowo	4000 zł
2.2	Prowizja Przygotowawcza, która zgodnie z Dokumentacją Kredytową oznacza prowizję z tytułu udzielenia Kredytu/Pożyczki, zwiększenia kwoty Kredytu/Pożyczki lub przedłużenia Okresu Kredytowania	jednorazowo od kwoty przyznanego Kredytu/Pożyczki/kwoty podwyższenia/kwoty aktualnego zadłużenia na dzień przedłużenia Okresu Kredytowania	3% min. 300zł - standardowo
2.3	Uruchomienie/wypłata przyznanego Kredytu/Pożyczki (całości lub transzy)		bez opłaty



Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Uwagi	Stawka
	1.	2.	3.
Prowizja Rekompensacyjna			
2.4	Przedterminowa spłata całości lub części Kredytu/Pożyczki oprocentowanego wg Stopy Zmiennej. Uwaga: - pobierana, gdy wcześniejsza spłata dokonana zostanie w ciągu: a) trzech pierwszych lat b) dla umów zawartych do dnia 10 czerwca 2007 roku dwóch pierwszych lat od wypłaty kwoty Kredytu lub jego pierwszej transzy - prowizja od wcześniejszej spłaty nie jest pobierana w odniesieniu do umów o Kredyt Konsumencki	jednorazowo, od kwoty spłaty	2%
2.5	Przedterminowa spłata całości lub części Kredytu/Pożyczki oprocentowanego wg Stopy Stałej Uwaga: - dla kredytu mieszkaniowego - pobierana, gdy wcześniejsza spłata dokonana zostanie w ciągu: a) trzech pierwszych lat b) dla umów zawartych do dnia 10 czerwca 2007 roku dwóch pierwszych lat od wypłaty kwoty Kredytu lub jego pierwszej transzy	jednorazowo, od kwoty spłaty	3%
	- pobierana, gdy wcześniejsza spłata dokonana zostanie po upływie: a) trzech pierwszych lat b) dla umów zawartych do dnia 10 czerwca 2007 roku dwóch pierwszych lat od wypłaty kwoty Kredytu lub jego pierwszej transzy		1%
	- dla kredytu konsolidacyjnego i pożyczki hipotecznej: - pobierana gdy wcześniejsza spłata dokonana zostanie w ciągu: a) trzech pierwszych lat b) dla umów zawartych do dnia 10 czerwca 2007 roku dwóch pierwszych lat od wypłaty kwoty Kredytu lub jego pierwszej transzy/Pożyczki - prowizja od wcześniejszej spłaty nie jest pobierana w odniesieniu do umów o Kredyt Konsumencki		2%
Prowizja Modyfikacyjna¹⁾			
2.6	Zmiana stopy procentowej ze stałej na zmienną (nie dotyczy zmiany stopy po zakończeniu okresu obowiązywania Stopy Stałej ustalonej umową Kredytu/Pożyczki) - dla kredytu mieszkaniowego - dla kredytu konsolidacyjnego, pożyczki hipotecznej	jednorazowo od pozostałej do spłaty kwoty Kredytu/Pożyczki	2%
2.7	Zmiana waluty Kredytu/Pożyczki oprocentowanego wg Stopy Zmiennej Uwaga: nie bierze się opłaty za pierwsze przewalutowanie z waluty obcej na PLN	jednorazowo od kwoty Kredytu/Pożyczki, która podlega przewalutowaniu	1% min. 150 zł
2.8	Zmiana waluty Kredytu/Pożyczki oprocentowanego wg Stopy Stałej Uwaga: nie bierze się opłaty za pierwsze przewalutowanie z waluty obcej na PLN	jednorazowo od kwoty Kredytu/Pożyczki, która podlega przewalutowaniu	2% min. 150 zł
	- dla kredytu konsolidacyjnego, pożyczki hipotecznej		2,20%
2.9	Zmiana systemu spłat Kredytu/Pożyczki	jednorazowo od pozostałej do spłaty kwoty Kredytu/Pożyczki	1%
2.10	Zmiana daty ostatecznej wypłaty Kredytu /transz Kredytu/Pożyczki ¹⁾		250 zł
2.11	Przystąpienie do Kredytu/Pożyczki lub zwolnienie z Kredytu/Pożyczki		500 zł
2.12	Wydłużenie, na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy, terminów określonych w Dokumentacji Kredytowej przewidzianych na ustanowienie wymaganych zabezpieczeń/spełnienia warunków dodatkowych/dostarczenie wymaganych dokumentów	jednorazowo	300 zł
2.13	Zmiana wysokości marży Kredytu/Pożyczki na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy		500 zł
2.14	Zmiana rachunku do spłaty Kredytu/Pożyczki na rachunek w walucie w jakiej udzielony został Kredyt/Pożyczka		bez opłaty
2.15	Zmiana rachunku do spłaty Kredytu/Pożyczki na rachunek w innej walucie niż waluta w jakiej udzielony został Kredyt/Pożyczka		50 zł
2.16	Inne zmiany warunków umowy na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy	jednorazowo, od każdego aneksu	250 zł
Pozostałe czynności¹⁾			
2.17	Wystawienie na wniosek Klienta zaświadczenia o podjętej decyzji kredytowej	jednorazowo	200 zł
2.18	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy zaświadczenia o zapłaconych łącznych odsetkach od Kredytu/Pożyczki do Urzędu Skarbowego		50 zł za każdy rok podatkowy
2.19	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy opinii o Kredycie/Pożyczce lub o współpracy Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy z Bankiem dotyczącej więcej niż jednego produktu kredytowego		200 zł



Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Uwagi	Stawka
	1.	2.	3.
2.20	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy zaświadczenia/oświadczenia do udzielonego Kredytu/Pożyczki: wg stanu na dzień sporządzenia/na wskazany dzień i/lub za wskazany okres	opłata łączna pobierana jednorazowo za każdy dokument	150zł za okres pierwszych 12 miesięcy + 50zł za każde kolejne rozpoczęte 12 miesięcy
2.21	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy zaświadczenia o kosztach z tyt. braku ustanowienia zabezpieczenia hipotecznego.	jednorazowo	200 zł za okres pierwszych 12 miesięcy + 100 zł za każde kolejne rozpoczęte 12 miesięcy
2.22	Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy aktualnego harmonogramu spłat po wypłacie całości środków Kredytu/Pożyczki (po okresie karencji w spłacie kapitału jeśli dotyczy)	jednorazowo	50zł
2.23	Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy szczegółowej historii spłat Kredytu/Pożyczki lub wpłat na rachunek Kredytu/Pożyczki (np. z wyszczególnieniem kwoty kapitału i odsetek, ze wskazaniem dat spłaty dla rat Kredytu)	jednorazowo	200 zł za okres pierwszych 12 miesięcy + 100zł za każde kolejne rozpoczęte 12 miesięcy
2.24	Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy lub poręczyciela kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem dokumentacji związanej z posiadanym Kredytem/Pożyczką, w tym duplikatu wyciągu z rachunku kredytowego	jednorazowo, za każdą stronę	6 zł
2.25	Inspekcja nieruchomości przez pracownika Banku/osobę upoważnioną przez Bank poprzedzająca udzielenie Kredytu lub uruchomienie poszczególnych transz Kredytu lub potwierdzająca prawidłowe wykorzystanie środków pochodzących z Kredytu po wypłacie ostatniej transzy lub zmianę warunków udzielonego Kredytu/Pożyczki na wniosek Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy ²⁾ ²⁾ Dla umów zawartych do dnia 01.12.2009r. zastosowanie ma stawka obowiązująca w Banku do 30.11.2009r. tj. 100 zł	Każdorazowo	200 zł
2.26	Ponowna weryfikacja harmonogramu rzeczowo-finansowego/informacji o przedsięwzięciu w przypadku jego zmiany przez Klienta ³⁾ ³⁾ Niniejszy rodzaj czynności/usługi obowiązuje dla wniosków kredytowych i/lub wniosków o zmianę złożonych do dnia 29 lutego 2016 r.	każdorazowo	Lokal mieszkalny - 150zł Dom - 210zł
2.27	Dokonanie weryfikacji dokumentacji związanej z udzieleniem Kredytu z Dotacją NFOŚiGW, w zakresie zgodności z Programem Priorytetowym	jednorazowo	369zł
2.28	Dokonanie weryfikacji dokumentacji przed wypłatą Dotacji NFOŚiGW w zakresie kontroli realizacji Przedsięwzięcia	jednorazowo	615 zł
2.29	Wysłanie do Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy Wezwania Ostrzegawczego w związku z wystąpieniem Przypadku Naruszenia Dokumentacji Kredytowej lub innych Wymagań Prawnych	jednorazowo, za każdy egzemplarz	30 zł
2.30	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki na nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie Kredytu/Pożyczki. Opłata pobierana wyłącznie w sytuacji, gdy pomimo wezwania Banku do ustanowienia zabezpieczenia w postaci wpisu hipoteki, Kredytobiorca/Pożyczkobiorca nadal nie wywiązuje się z przedmiotowego warunku.	jednorazowo	400 zł
2.31	Uzyskanie przez Bank odpisu z Księgi Wieczystej nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie Kredytu/Pożyczki. Opłata pobierana wyłącznie w sytuacji gdy po wezwaniu Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy przez Bank do ustanowienia zabezpieczenia w postaci wpisu hipoteki i dostarczenia do Banku zawiadomienia o dokonaniu wpisu hipoteki do Księgi Wieczystej albo odpisu z Księgi Wieczystej Nieruchomości potwierdzającego ustanowienie hipoteki zgodnie z zapisami Umowy Kredytu/Pożyczki, Kredytobiorca/Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z przedmiotowego warunku.	jednorazowo	200 zł
2.32	Pokrycie kosztów ustanowienia zabezpieczenia w postaci ubezpieczenia Nieruchomości Obciążanej Hipoteką Opłata pobierana wyłącznie w sytuacji, gdy po wezwaniu Kredytobiorcy/Pożyczkobiorcy przez Bank do ustanowienia zabezpieczenia w postaci ubezpieczenia Nieruchomości Obciążanej Hipoteką, Kredytobiorca/Pożyczkobiorca nie wywiązuje się z przedmiotowego warunku	corocznie	0,07% sumy ubezpieczenia Nieruchomości Obciążanej Hipoteką. Suma ubezpieczenia wynosi 120% kwoty udzielonego Kredytu w walucie Kredytu/Pożyczki, z zastrzeżeniem, że w przypadku Kredytu/Pożyczki w walucie innej niż PLN, kwota ta przeliczona zostanie przez Bank na walutę PLN po zastosowaniu średniego kursu NBP obowiązującego w pierwszym dniu pierwszego miesiąca okresu ubezpieczenia wyznaczonego dla danej Nieruchomości Obciążanej Hipoteką
1) W przypadku wnioskowania na jednym druku o sporządzenie dokumentu zawierającego kilka z wyżej wskazanych punktów, Bank pobierze opłatę za każdą z czynności w wysokości zgodnej z tabelą			
3. Kredyty mieszkaniowe „Rodzina na Swoim”			
3.1	Prowizja za rozpatrzenie wniosku (przyjęcie wniosku do oceny)		bez opłaty
3.2	Prowizja Przygotowawcza, która zgodnie z Dokumentacją Kredytową oznacza prowizję z tytułu udzielenia Kredytu, zwiększenia kwoty Kredytu lub przedłużenia Okresu Kredytowania	jednorazowo od kwoty przyznanego Kredytu /kwoty podwyższenia/kwoty aktualnego zadłużenia na dzień przedłużenia Okresu Kredytowania	2% min. 300zł - standardowo
3.3	Uruchomienie/wypłata przyznanego Kredytu (całości lub transzy)		bez opłaty
Prowizja Rekompensacyjna			



3.4	Przedterminowa spłata całości lub części Kredytu oprocentowanego wg Stopy Zmiennej Uwaga: - pobierana, gdy wcześniejsza spłata dokonana zostanie w ciągu trzech pierwszych lat - prowizja od wcześniejszej spłaty nie jest pobierana w odniesieniu do umów o Kredyt Konsumentcki	jednorazowo, od kwoty spłaty	2%
3.5	Przedterminowa spłata całości lub części Kredytu oprocentowanego wg Stopy Stałej -pobierana gdy wcześniejsza spłata dokonana zostanie w ciągu trzech pierwszych lat - pobierana gdy wcześniejsza spłata dokonana zostanie po upływie trzech pierwszych lat - prowizja od wcześniejszej spłaty nie jest pobierana w odniesieniu do umów o Kredyt Konsumentcki	jednorazowo, od kwoty spłaty	3% 1%
Prowizja Modyfikacyjna¹⁾			
3.6	Zmiana stopy procentowej ze stałej na zmienną (nie dotyczy zmiany stopy po zakończeniu okresu obowiązywania Stopy Stałej ustalonej umową Kredytu)	jednorazowo, od pozostałej do spłaty kwoty Kredytu	2%
3.7	Zmiana systemu spłat Kredytu	jednorazowo, od pozostałej do spłaty kwoty Kredytu	1%
3.8	Zmiana daty ostatecznej wypłaty Kredytu/transz Kredytu		250 zł
3.9	Przystąpienie do Kredytu lub zwolnienie z Kredytu		500 zł
3.10	Wydłużenie na wniosek Kredytobiorcy terminów określonych w Dokumentacji Kredytowej przewidzianych na ustanowienie wymaganych zabezpieczeń/spełnienia warunków dodatkowych/dostarczenie wymaganych dokumentów	jednorazowo	300 zł
3.11	Zmiana wysokości marży Kredytu na wniosek Kredytobiorcy		500 zł
3.12	Inne zmiany warunków umowy na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo, od każdego aneksu	250 zł
Pozostałe czynności¹⁾			
3.13	Wystawienie na wniosek Klienta zaświadczenia o podjętej decyzji kredytowej		200 zł
3.14	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy zaświadczenia o zapłaconych łącznych odsetkach od Kredytu do Urzędu Skarbowego	jednorazowo	50 zł za każdy rok podatkowy
3.15	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy opinii o Kredycie lub o współpracy Kredytobiorcy z Bankiem dotyczącej więcej niż jednego produktu kredytowego		200 zł
3.16	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy zaświadczenia/oświadczenia do udzielonego Kredytu wg stanu na dzień sporządzenia/ na wskazany dzień i/lub za wskazany okres	opłata łączna pobierana jednorazowo za każdy dokument	150zł za okres pierwszych 12 miesięcy + 50zł za każde kolejne rozpoczęte 12 miesięcy
3.17	Wystawienie na wniosek Kredytobiorcy zaświadczenia o kosztach z tyt. braku ustanowienia zabezpieczenia hipotecznego	jednorazowo	200 zł za okres pierwszych 12 miesięcy + 100 zł za każde kolejne rozpoczęte 12 miesięcy
3.18	Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy aktualnego harmonogramu spłat po wypłacie całości środków Kredytu (po okresie karencji w spłacie kapitału jeśli dotyczy)	jednorazowo	50 zł
3.19	Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy szczegółowej historii spłat Kredytu lub wpłat na rachunek Kredytu (np. z wyszczególnieniem kwoty kapitału i odsetek, ze wskazaniem dat spłaty dla rat Kredytu)	jednorazowo	200 zł za okres pierwszych 12 miesięcy + 100zł za każde kolejne rozpoczęte 12 miesięcy
3.20	Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy lub poręczyciela kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem dokumentacji związanej z posiadanym Kredytem, w tym duplikatu wyciągu z rachunku kredytowego	jednorazowo, za każdą stronę	6 zł
3.21	Inspekcja nieruchomości przez pracownika Banku/osobę upoważnioną przez Bankpoprzedzającą udzielenie Kredytu lub uruchomienie poszczególnych transz Kredytu lub potwierdzającą prawidłowe wykorzystanie środków pochodzących z Kredytu po wypłacie ostatniej transzy lub zmianę warunków udzielonego Kredytu na wniosek Kredytobiorcy	każdorazowo	200 zł
3.22	Wysłanie do Kredytobiorcy Wezwania Ostrzegawczego w związku z wystąpieniem Przypadku Naruszenia Dokumentacji Kredytowej lub innych Wymagań Prawnych	jednorazowo, za każdy egzemplarz	30 zł
3.23	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis hipoteki na nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie Kredytu. Opłata pobierana wyłącznie w sytuacji, gdy pomimo wezwania przez Bank do ustanowienia zabezpieczenia w postaci wpisu hipoteki, Kredytobiorca nadal nie wywiązuje się z przedmiotowego warunku		400 zł
3.24	Uzyskanie przez Bank odpisu z Księgi Wieczystej nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie Kredytu. Opłata pobierana wyłącznie w sytuacji gdy po wezwaniu Kredytobiorcy przez Bank do ustanowienia zabezpieczenia w postaci wpisu hipoteki i dostarczenia do banku zawiadomienia o dokonaniu wpisu hipoteki do Księgi Wieczystej albo odpisu z Księgi Wieczystej Nieruchomości potwierdzającego ustanowienie hipoteki zgodnie z zapisami Umowy Kredytu, Kredytobiorca nie wywiązuje się z przedmiotowego warunku	jednorazowo	200 zł
3.25	Pokrycie kosztów ustanowienia zabezpieczenia w postaci ubezpieczenia Nieruchomości Obciążanej Hipoteką. Opłata pobierana wyłącznie w sytuacji, gdy po wezwaniu Kredytobiorcy przez Bank do ustanowienia zabezpieczenia w postaci ubezpieczenia Nieruchomości Obciążanej Hipoteką, Kredytobiorca nie wywiązuje się z przedmiotowego warunku	corocznie	0,07% sumy ubezpieczenia Nieruchomości Obciążanej Hipoteką. Suma ubezpieczenia wynosi 120% kwoty udzielonego Kredytu w walucie Kredytu
¹⁾ W przypadku wnioskowania na jednym druku o sporządzenie dokumentu zawierającego kilka z wyżej wskazanych punktów, Bank pobierze opłatę za każdą z czynności w wysokości zgodnej z tabelą			

4. Gwarancje			
Prowizja za rozpatrzenie wniosku:			
4.1	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie gwarancji bankowej/linii gwarancyjnej lub zmianę do gwarancji bankowej/linii gwarancyjnej	jednorazowo	ustalana indywidualnie
Prowizja przygotowawcza:			
4.2	Przyznanie gwarancji lub linii gwarancyjnej/zmiana do linii gwarancyjnej	jednorazowo od kwoty	ustalana indywidualnie
Opłata za udzielenie (wystawienie) gwarancji:			
4.3	Udzielenie (wystawienie) gwarancji zgodnie z tekstem standardowo stosowanym przez Bank		400 zł
4.4	Udzielenie (wystawienie) gwarancji zgodnie z tekstem przedstawionym przez Klienta i zaakceptowanym przez Bank	jednorazowo za gwarancję	600 zł
Prowizja za korzystanie z gwarancji:			
4.5	Prowizja za korzystanie z gwarancji	miesięcznie od kwoty aktualnego zaangażowania	min. 0,2% nie mniej niż 80 zł



Pozostałe prowizje i opłaty w zakresie gwarancji:			
4.6	Prowizja modyfikacyjna - zmiana do gwarancji/promesy udzielenia gwarancji	za zmianę	min. 250 zł
4.7	Wydanie promesy (przyrzeczenia) udzielenia gwarancji	jednorazowo	min. 0,1% nie mniej niż 100 zł
4.8	Wyplata z gwarancji udzielonej przez Bank (realizacja roszczenia z gwarancji)	jednorazowo od kwoty wypłaty	0,15% min. 300 zł
4.9	Anulowanie gwarancji/wyksięgowanie przed terminem ważności	jednorazowo	150 zł
4.10	Obsługa cesji z gwarancji udzielonej przez Bank		400 zł
4.11	Wystawienie duplikatu gwarancji		300 zł
4.12	Awizacja gwarancji/zmiany do gwarancji/dodatkowej korespondencji związanej z gwarancją wystawioną przez inny bank	jednorazowo za każdą czynność	200 zł
4.13	Pośrednictwo w przekazywaniu roszczeń do innych gwarantów		300 zł



Część VIII. Pozostałe prowizje i opłaty

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Tryb pobierania prowizji/opłaty	Opłata
	1.	2.	3.
1.	Związane z obsługą rachunku		
1.1	Informacja o saldzie i operacjach na rachunku poprzez Internet i Teleserwis		
1.2	Przyjęcie dyspozycji blokady środków celem zabezpieczenia kredytu lub pożyczki udzielonych przez DB Polska S.A.		bez opłaty
1.3	Cesja środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, związanych z zabezpieczeniem należności Banku (udzielenie kredytu, pożyczki)		
1.4	Cesja środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, związanych z celem innym niż wymieniony w pkt. 1.3 (za wyjątkiem posiadaczy Pakietu db Elite – wówczas bez opłat)		20,00 zł
1.5	Zmiana rachunku indywidualnego na wspólny lub odwrotnie (za wyjątkiem posiadaczy Pakietu db Elite – wówczas bez opłat)		10,00 zł
1.6	Potwierdzenie dokonania transakcji (za wyjątkiem posiadaczy Pakietu db Elite – wówczas bez opłat)	od czynności	10,00 zł
1.7	Przyjęcie lub zmiana dyspozycji na wypadek śmierci (za wyjątkiem posiadaczy Pakietu db Elite – wówczas bez opłat)		20,00 zł
1.8	Sporządzenie odpisu obrotów na rachunku bankowym Uwaga: za każde rozpoczęte 20 pozycji (za wyjątkiem posiadaczy Pakietu db Elite – wówczas bez opłat)		25,00 zł + 50% za poprzedni rok
1.9	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku lub stanu rachunku (za wyjątkiem posiadaczy Pakietu db Elite – wówczas bez opłat)		20,00 zł za pierwszy rachunek + 10,00 zł za każdy następny rachunek
1.10	Sporządzenie opinii bankowej		40,00 zł
2.	Inne		
2.1	Wydanie potwierdzenia zgodności podpisu z wzorem na karcie wzorów podpisów	od potwierdzenia	15,00 zł
2.2	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu wartości dewizowych za granicę	od zaświadczenia	20,00 zł
2.3	Udzielenie pisemnej informacji o stanie zadłużenia, stanie rachunku bankowego, itp. na wniosek organów uprawnionych przez ustawę ¹⁾ - w przypadku udzielenia informacji wymagającej sprawdzenia ewidencji księgowej w jednej jednostce Banku	od czynności	40,00 zł za rachunek
	- w przypadku udzielenia informacji dotyczącej sprawdzenia ewidencji księgowej w więcej niż jednej jednostce organizacyjnej Banku		40,00 zł + dodatkowo 10,00 zł za każdą jednostkę
	- w przypadku udzielenia informacji na zlecenie innych banków na zasadzie wzajemności		20,00 zł
2.4	Sporządzenie różnego rodzaju odpisów, kopii i innych dokumentów na życzenie klienta	od czynności	20,00 zł za dokument
2.5	Wyjaśnienie spraw wymagających sięgnięcia do materiałów zarchiwizowanych		20,00 zł za każdy rok + dodatkowo 5,00 zł za każdy miniony rok
2.6	Wynajęcie skrytki sejfowej		
2.6.1	pobór w trybie miesięcznym	miesięcznie z góry	
	- mała		30,00 zł
	- średnia		45,00 zł
2.6.2	pobór za cały rok z góry	rocznie z góry	
	- mała		300,00 zł
	- średnia		450,00 zł
	- duża	550,00 zł	
¹⁾ do uiszczenia opłaty zobowiązany jest organ występujący z wnioskiem o udzielenie informacji			
3.	Usługi nieuwzględnione w niniejszej tabeli a możliwe do zrealizowania przez Bank	wysokość ustala Dyrektor Oddziału w porozumieniu z Dyrektorem jednostki wykonującej usługę	

Część IX. Godziny graniczne przyjmowania przelewów do realizacji w tym samym dniu roboczym

Rodzaj czynności/usługi	Kanał				
	Oddział		Teleserwis	db easyNET	db powerNET
	Dyspozycje papierowe	Dyspozycje wprowadzone do systemu bankowego w Oddziale w dniu przyjęcia			
	1.	2.	3.	4.	5.
Przelewy krajowe w PLN					
Przelew zwykły (ELIXIR)	12:30	15:00	15:00	15:00	15:00
Przelewy SORBNET		15:30	15:30	15:30	15:30
Przelewy ZUS i podatku		w godzinach pracy Oddziału	18:00	18:00	18:00
Przelewy między rachunkami w DB Polska na nr rozliczeniowy 188			19:00	19:00	19:00
Przelewy między rachunkami w DB Polska na nr rozliczeniowy 191		w godzinach pracy Oddziału		20:00 ³⁾	
Przelewy w obrocie dewizowym					
Przelew wysłany poza EOG ¹⁾	12:30	13:00	13:00	13:00	13:00
Przelew wysłany do EOG w walucie jednego z krajów EOG ¹⁾				14:00	14:00
Przelew europejski wysłany ²⁾				niedostępne	niedostępne
¹⁾ EOG – Europejski Obszar Gospodarczy, obejmuje kraje Unii Europejskiej (w tym Polskę) oraz Islandię, Norwegię i Liechtenstein					
²⁾ Przelew w walucie EUR wysyłany do banku będącego uczestnikiem systemu SEPA dostępny wyłącznie w systemie db easyNET.					
³⁾ Godzina Graniczna przyjmowania przelewów do realizacji w tym samym dniu kalendarzowym					